



РАССМОТРЕНО:

Педагогический совет

УТВЕРЖДЕНО:

Директор
АНО ДПО «Новокузнецкий
региональный центр ОТиГ
С.В. Курту



01/013 от 27.01.2020

ПОЛОЖЕНИЕ

о Педагогическом совете

АНО ДПО «Новокузнецкий региональный центр ОТиПБ»

Новокузнецк , 2020

№ п/п	ОГЛАВЛЕНИЕ	Стр.
1.	Общие положения	3
2.	Состав Педагогического совета	3
3.	Задачи и функции Педагогического совета	3
4.	Организация работы Педагогического совета	4
5.	Документальное оформление заседаний Педагогического совета	5

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о Педагогическом совете разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012г. № 273ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом АНО ДПО «Новокузнецкий региональный центр ОТиПБ» (далее Центр)

1.2. Педагогический совет является коллегиальным совещательным органом при директоре Центра, объединяющим преподавателей и других его работников.

1.3. Педагогический совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Центра и настоящим Положением.

1.4. Рассмотрение и обсуждение концепции развития Центра. Педагогический совет определяет конкретные направления, задачи, содержание и формы педагогической, методической деятельности; приоритетные направления развития, совершенствование учебно-методической, материальной базы.

2. СОСТАВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Педагогический совет Центра организуется в составе директора, его заместителей, педагогических работников, специалистов и секретаря.

2.2. Работой педагогического совета руководит председатель, которым является директор Центра.

2.3. Численный и персональный состав Педагогического совета утверждается приказом директора на один год.

2.4. На заседание Педагогического совета могут приглашаться специалисты организаций профильных предприятий, представители общественных организаций, иные лица. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. Главной задачей Педагогического совета является рассмотрение педагогических и методических вопросов организации образовательного процесса, изучение и распространение передового педагогического опыта в целях поставленных Центром:

- совершенствование педагогических и информационных технологий по всем формам обучения;
- развитие профессиональных компетенций преподавателей;
- совершенствование и развитие учебно - материальной базы;
- организация и проведения производственной практики;
- определение содержания педагогических экспериментов и подведение итогов их проведения.

3.2 . Компетенция Педагогического совета:

- утверждает приоритетные направления работы Центра на учебный год;
- обсуждает вопросы организации образовательного процесса, его развития и совершенствования;
- заслушивает отчетов о работе работников Центра в части совершенствования образовательного процесса;
- разрабатывает и обсуждает Правила внутреннего распорядка слушателей Центра;
- оказывает содействие в повышении квалификации и аттестации работников Центра;
- обсуждает и утверждает учебные планы, программы, локальные акты;
- организует и совершенствует методическое обеспечения образовательного процесса;
- принимает решение о выдаче документов об образовании установленного образца;
- обсуждает оценку эффективности форм и методов учебно-воспитательной работы;
- вырабатывает предложения по созданию и использованию современных технологий и технических средств обучения;
- контролирует выполнение решений предыдущих заседаний совета;
- рассматривает вопросы, касающихся интересов обучающихся и работников (по их заявлениям);
- другие вопросы, возникающие в ходе образовательной деятельности Центра.

3.3. Педагогический совет обязан:

- соблюдать Устав Центра;
- способствовать выполнению задач Центра.

3.4. Педагогический совет отвечает за:

- соответствие принимаемых решений действующему законодательству;
- контроль принятых решений.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1. Заседания Педагогического совета созываются не реже двух раз в год. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания.

4.2. Решения Педагогического совета принимаются голосованием при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета (директора).

4.3. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций Педагогического совета осуществляет директор, докладывает о результатах этой работы на очередных заседаниях.

5. ДОКУМЕНТАЛЬНОЕ ОФОРМЛЕНИЕ ЗАСЕДАНИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

5.1. На заседании Педагогического совета ведётся протокол, который хранится в папке общего доступа на сервере //ANO-OLIMP в СЭД: Папка: Руководство.

5.2. Протоколов ведёт секретарь Педагогического совета, нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

5.3. В каждом протоколе должны быть указаны:

- порядковый номер очередного заседания;
- дата заседания;
- общее число присутствующих;
- фамилии и должности приглашенных;
- повестка дня;
- предложения, рекомендации и замечания участников заседания;
- принятые по каждому вопросу повестки дня решения и итоги голосования по ним.

По необходимости к протоколу могут быть приложены дополнительные материалы.

5.4. Протокол заседания Педагогического совета подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

5.5. Протоколы заседаний Педагогического совета хранятся в течение 3 лет и нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. При необходимости в Положение вносятся изменения, дополнения, подлежащие процедуре согласования и утверждения.

6.2. Изменения в Положение вносятся в связи с изменением законодательства и необходимостью пересмотра подходов к осуществлению образовательной деятельности.

6.3. Настоящее Положение принимается на неопределённый срок.

6.4. После принятия новой редакции Положения и утверждения его приказом директора Центра, предыдущее утрачивает силу.